



Umowa o zobowiązaniach stron studiów podyplomowych

“Executive Doctor of Business Administration”

nr/2023

w Instytucie Nauk Ekonomicznych PAN

zawarta w Warszawie w dniu r. pomiędzy

Instytutem Nauk Ekonomicznych Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie ul. Nowy Świat 72 zwanym w dalszej części umowy „Instytutem”, reprezentowanym przez Daniela Haburę – Kierownika Działu Dydaktycznego Instytutu

a

Panem/Panią zamieszkałym/zamieszkałą w, zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Słuchaczem”

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe „Executive Doctor of Business Administration” prowadzone w Instytucie.

§ 2

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) „Ustawa” – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668);
- 2) „Regulamin studiów podyplomowych” – regulamin studiów podyplomowych obowiązujący w Instytucie;
- 3) „Studia” – studia podyplomowe, o których mowa w § 1 Umowy.
- 4) „Kierownik studiów” – kierownik studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 Umowy

§ 3

1. Instytut oświadcza, że stosownie do postanowień Ustawy, aktów wykonawczych do ustawy:
 - 1) zapewnia Słuchaczowi naukę na Studiach, na warunkach określonych w umowie oraz w Regulaminie studiów podyplomowych i innych aktach wewnętrznych Instytutu.
 - 2) zapewni Słuchaczowi warunki do nauki w ramach przyjętego programu nauczania poprzez zatrudnienie wykwalifikowanej kadry wykładowców, udostępnienie odpowiednio wyposażonych pomieszczeń, organizację i obsługę administracyjną procesu kształcenia;
 - 3) po spełnieniu przez Słuchacza wszystkich wymaganych warunków, wyda Słuchaczowi świadectwo ukończenia Studiów, w języku polskim i angielskim.
2. Słuchacz oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych.

§ 4

1. Instytut zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia zajęć dydaktycznych na Studiach, przez wykładowców oraz specjalistów i praktyków w danej dziedzinie, posiadających odpowiednie kwalifikacje dydaktyczne i naukowe;
 - 2) realizowania toku Studiów zgodnie z przyjętym programem kształcenia, z uwzględnieniem ewentualnych korekt, których zgodnie z Ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy może dokonać kierownik Studiów podyplomowych w celu zapewnienie wysokiej jakości Studiów;
 - 3) wydania Słuchaczowi, po zakończeniu Studiów, świadectwa ukończenia Studiów, w języku polskim i angielskim;
 - 4) przestrzegania praw Słuchacza określonych w Ustawie, Regulaminie studiów podyplomowych oraz innych wewnętrznych aktach prawnych Instytutu.
2. Słuchacz zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania wszelkich obowiązków wynikających z Ustawy, Regulaminu studiów podyplomowych oraz innych wewnętrznych aktów prawnych Instytutu;
 - 2) powiadamiania Instytutu w formie pisemnej o każdej zmianie jego danych osobowych. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza;
 - 3) wnoszenia opłat za Studia, na zasadach określonych w § 5 umowy.

§ 5

1. Z tytułu uczestnictwa w Studiach Słuchacz jest zobowiązany do uiszczenia na rzecz Instytutu opłaty za Studia w łącznej wysokości zł (słownie: złotych), zgodnie z Zarządzeniem nr z dnia r. w sprawie utworzenia studiów podyplomowych „Executive Doctor of Business Administration” w Instytucie Nauk Ekonomicznych Polskiej Akademii Nauk, w tym zł na pokrycie kosztów postępowania rekrutacyjnego zwanego dalej jako „Wpisowe” oraz zł opłaty na pokrycie kosztów uczestnictwa w studiach - zwanych dalej jako „Czesne”.
2. Czesne w kwocie zł. jest wnoszone w formie opłat semestralnych płatnych z góry w czterech ratach: I rata w wysokości zł nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem zajęć w I semestrze, II rata w wysokości zł nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem zajęć w II semestrze, III rata w wysokości zł nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem zajęć w III semestrze, IV rata w wysokości zł nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem zajęć w IV semestrze. Opłaty należy wpłacać na konto Instytutu, nr konta: 36 1130 1070 0020 1471 2920 0001 w Banku Gospodarstwa Krajowego.
3. Przeniesienie terminu zdawania egzaminu połączonego z obroną pracy końcowej na datę późniejszą niż wynikająca z par. 44 pkt. 2b Regulaminu studiów podyplomowych INE PAN wymaga wniesienia przez Słuchacza opłaty za opiekę promotorską w wysokości zł. za każdy rozpoczęty semestr. Kolejne opłaty są wnoszone w cyklach semestralnych nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem semestru.
4. Przekroczenie terminu płatności opłaty semestralnej lub opłaty o której mowa w ust. 3 o 14 dni kalendarzowych od dnia terminu określonego w Umowie powoduje skreślenie słuchacza z listy słuchaczy Studiów bez uprzedniego powiadomienia. Ponowne wpisanie na listę wymaga złożenia przez Słuchacza Studiów wniosku do kierownika studiów, wniesienia zaległych opłat oraz pokrycia kosztów manipulacyjnych w wysokości zł.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Instytutu.
6. O ile nie zawarto dodatkowej umowy w tym przedmiocie, w przypadku, gdyby jakiegokolwiek płatności wynikające z niniejszej umowy były regulowane przez podmiot trzeci względem

Słuchacza (np. przez pracodawcę), to wyłącznie Słuchacz ponosi względem INE PAN konsekwencje braku uregulowania lub nieterminowej płatności tych należności.

§ 6

1. Umowa jest zawarta na czas trwania Studiów, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Słuchacz ma prawo wypowiedzenia umowy w każdym czasie. Wypowiedzenie umowy przez Słuchacza jest równoznaczne z rezygnacją ze Studiów i stanowi podstawę do skreślenia Słuchacza z listy uczestników Studiów. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem okresu, na który została zawarta, w przypadku prawomocnego skreślenia Słuchacza z listy uczestników Studiów. Rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym decyzja o skreśleniu z listy uczestników stała się ostateczna.
4. W przypadku rozwiązania umowy po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych, Słuchacz zobowiązany jest do pokrycia opłat za każdy rozpoczęty semestr.
5. Słuchaczowi przysługuje zwrot tej części opłaty, którą wniósł na opłacenie semestrów nauki następujących po semestrze, w trakcie trwania którego umowa została rozwiązana.
6. Wniosek o zwrot wniesionej opłaty Słuchacz składa do Kierownika studiów.

§ 7

1. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie przez Instytut swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019. 1781, z późn. zm.)
2. Słuchacz wyraża nadto zgodę na wykorzystanie jego wizerunku utrwalonego na zdjęciu bądź nagraniu indywidualnym lub zbiorowym w celach informacyjnych, tj. umieszczenia zdjęcia lub nagrania na witrynie internetowej Instytutu, wedle uznania Instytutu, jednak wyłącznie w celu wskazanym wyżej, np. w ramach pamiątkowego zdjęcia uczestników danej edycji Studiów, bądź w celu udokumentowania przebiegu zjazdu, spotkania, etc. słuchaczy. Słuchacz może w każdej chwili wycofać powyższą zgodę lub wnioskować do Instytutu o usunięcie zdjęcia obejmującego jego wizerunek, bądź też o anonimizację jego wizerunku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy Ustawy wraz z aktami wykonawczymi, przepisy aktów prawa wewnętrznego Instytutu, a w zakresie w nich nieuregulowanym przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kierownik Działu Dydaktycznego

Słuchacz